



Aika 22.04.2024, klo 15:00 - 18:33

Paikka valtuustosalii/etäyhteys

### **Käsitellyt asiat**

- § 66 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 67 Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**
- § 68 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 69 Sivistyslautakunnan kokoonpanon muutos**
- § 70 Muonion kuntakeskustan osayleiskaavan hyväksyminen**
- § 71 Ympäristönsuojelun yhteistoimintasopimuksen kustannustenjaon muuttaminen**
- § 72 Lisämääräraha esikoulu- ja saunarakennuksen purkamiseen**
- § 73 Jerisjärven Huolto Oy:n ja Vesiosuuskunta Aarian kaupan hyväksyminen**
- § 74 Osakehankinta Jerisjärven Huolto Oy:stä**
- § 75 Äkäsjärven ranta-asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma**
- § 76 Kiinteistöveroavustusten perusteet**
- § 77 Suomen Kalakirjasto ry:n avustushakemus vuoden 2024 kiinteistöveron maksamiseksi**
- § 78 Teleoperaattoripalvelut 2025-2030**
- § 79 Kotimaan majoituspalvelut 2025–2026 (2028)**
- § 80 Talouspäällikön virkavaali**
- § 81 Perusteet korvaukselle määräaikaisessa muutoksessa tehtävässä**
- § 82 Kunnanviraston palveluajat vuonna 2024**
- § 83 Kunnanvaltuuston päätösten laillisuus ja täytäntöönpano**
- § 84 Hallituksen otto-oikeus**
- § 85 Asiakirjoja tiedoksi**
- § 86 Kunnanjohtajan katsaus**
- § 87 Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista**
- § 88 Muut asiat**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Minna Back, § 66-69 ja 71-88 , puheenjohtaja  
Pirkko M. Rauhala, § 70, puheenjohtaja  
Manu Friman, 2. varapuheenjohtaja  
Petteri Hirsikangas (etäyhteys)  
Matti Myllykangas  
Juha Niemelä, varajäsen  
Sakari Silén, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Jukka Korhonen, kunnanvaltuuston puheenjohtaja, poistui 18:32  
Ismo Alatalo, kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja  
Laura Enbuska-Mäki, sihteerin § 70, kunnanjohtaja, esittelijä  
Katri Rantakokko, § 66-69 ja 71-88, hallintojohtaja, sihteerin

Poissa

Katriina Holck  
Taulavuori Teemu

Allekirjoitukset

Minna Back  
Puheenjohtaja

Pirkko M. Rauhala  
Puheenjohtaja  
§70

Katri Rantakokko  
Sihteerin

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Petteri Hirsikangas  
§ 66-69 ja 71-88

Matti Myllykangas  
§ 66-80 ja 83-88

Manu Friman  
§ 70 ja 81-82



Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille 30.4.2024.



## § 66

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Hallintosäännön 15.luku sisältää säännökset toimielimien kokouksissa noudatettavasta kokousmenettelystä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kuntalain 18.2 §:n mukaan kunnanhallituksen kokouksessa on jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Hallitus päätti 5.12.2022 § 270 pitää varsinaiset kokouksensa pääsääntöisesti kuukauden neljäntenä maanantaina klo 15 alkaen kunnantalolla. Kokous kutsutaan koolle kokouskutsulla, joka lähetetään vähintään seitsemän päivää ennen kokousta. Vain erityistapauksissa voidaan noudattaa lyhyempää koollekutsumisaikaa tai kutsua kokous koolle puhelimitse. Jos kokousta varten laaditaan esityslista, se toimitetaan myös hallituksen varajäsenille, valtuutetuille, varavaltuutetuille ja tarkastuslautakunnan jäsenille sekä tiedotusvälineille tai näille ilmoitetaan esityslistan julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla. Kutsu ja esityslista toimitetaan sähköisesti. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsu on toimitettu sähköisesti 9.4.2024 ja esityslista 17.4.2024.

### **Päätös**

Nimenhuudon jälkeen puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



---

**§ 67**

**Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus päätti 30.8.2021 § 241, että kaksi jäsentä tarkastaa pöytäkirjan kokousta seuraavan viikon ensimmäisenä arkipäivänä ja hyväksyi myös etätarkastuksen. Hallintosäännön mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa myös sähköisesti.

**Päätös**

Tarkastajiksi valittiin Petteri Hirsikangas ja Matti Myllykangas.



---

**§ 68**

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

**Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

**Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



## § 69

### Sivistyslautakunnan kokoonpanon muutos

MUODno-2024-135

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Juha Niemelä pyytää 12.4.2024 saapuneella sähköpostilla vapautusta sivistyslautakunnan jäsenyydestä.

Valtuusto valitsi 22.5.2023 § 153 ryhmien yhteisen sopimuksen mukaan sivistyslautakuntaan

	jäsen	varajäsen	puolue
pj	Pirjo Rauhala	Matti Myllykangas	KESK
vpj	Juha Niemelä	Mikael Heikkilä	KOK/KD
	Katriina Holck	Juha Särkijärvi	SDP
	Aki Jauhojärvi	Johanna Mikkola	VAS
	Kyllikki Kurki	Pekka Veisto	KOK
	Jari Makkonen	Elina Korhonen	KESK
	Henri Muotka	Anne-Mari Keimiöniemi	KESK

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä ja eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

#### Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

- myöntää Juha Niemelälle vapautuksen sivistyslautakunnan tehtävistä
- valitsee Niemelän tilalle jäsenen sivistyslautakuntaan ja
- valitsee jäsenten keskuudesta sivistyslautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan

Valinnoissa noudatetaan kunta- ja tasa-arvolakia sekä hallintosääntöä.

#### Kokouskäsitely

Juha Niemelä ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

#### Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan mahdollisimman pian.

#### Esteellisyys

Juha Niemelä (hallintolaki 28.1 §)



## § 70

### Muonion kuntakeskustan osayleiskaavan hyväksyminen

MUODno-2020-185

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki

[laura.enbuska-maki@muonio.fi](mailto:laura.enbuska-maki@muonio.fi)

kunnanjohtaja

#### Liitteet

1 Muonio\_kuntakeskusta\_OYK\_kaavaselostus\_20240320

2 Muonio\_OYK\_vastine\_ehdotusvaihe\_20240320

3 Muonio\_OYK\_kaavaehdotus\_20240320\_\_10 000

4 Muonio\_OYK\_kaavaehdotus\_20240320\_\_hyväksymisvaiheen korjaukset

Kaavakarttaa, -määräyksiä ja -selostusta on korjattu ehdotusvaiheen palautteen osalta ja kaavan laatija on toimittanut 20.3.2024 päivitetyn aineiston.

Alueella on tehty yksittäisiä rajaustarkastuksia (AO, AP, AL, LP, PY, TY, VL-1, VV ja M) ja C-alueita (keskustatoimintojen alue) on laajennettu aiemmin osoitettujen ydinkeskustan P- ja PY-alueille.

Kaavassa on uusi AO-2 -merkintä, joka mahdollistaa myös maatilamatkailun ja maatalouden harjoittamisen. V-1 -kaavamääräystä on täydennetty olemassa olevien talusrakennusten ylläpidon vaativien toimien sallimisella (mm. saunat). Virkistysreitit on linjattu loogisemmaksi aluerajaustarkistusten myötä. Krossiradan tarpeisiin kehitettävän urheilu- ja virkistyspalveluiden aluevaraus on poistettu Muonion jätevedenpuhdistamon vierestä.

Uuden luonnonsuojelulain mukaisesti määräyksiä on päivitetty W-1, SL- ja SL-1 alueilla. Maaperäselvityksen tiedot on tarkistettu vastaamaan nykyistä tilannetta. Korjaukset on tehty myös kaavaselostukseen ja kaavakarttaan.

Tulvavedenkorkeutta ja tulva-alueita koskeva selostusosa ja määräys on tarkistettu. Ulttosuuli on lisätty sr-kohteena kaavakarttaan ja Sr-15.1 -merkintä on poistettu ja korvattu yhteisellä sk-2.15 -alumerkinnällä toisen poistettavan kohteen sr-15.2 kanssa.

M-alueelle on lisätty osa-aluemerkintänä maa: "Ohjeellinen alueen osa, jonne saa sijoittaa puhtaita maa-aineksia.

#### Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Muonion kuntakeskustan osayleiskaavan.

#### Kokouskäsitely





---

Minna Back, Petteri Hirsikangas ja hallintojohtaja ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Pirkko Rauhala toimi puheenjohtajana ja kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjänä tämän asian käsittelyn ajan. Manu Friman valittiin pöytäkirjantarkastajaksi.

Hallitus keskusteli osayleiskaavan viimeisistä muutoksista.

### **Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan mahdollisimman pian.

### **Esteellisyys**

Minna Back, Petteri Hirsikangas ja Katri Rantakokko (hallintolaki 28.1 §)



**Elinvoimalautakunta, § 15, 20.03.2024**  
**Kunnanhallitus, § 71, 22.04.2024**

**§ 71**

**Ympäristönsuojelun yhteistoimintasopimuksen kustannustenjaon muuttaminen**

MUODno-2024-97

**Elinvoimalautakunta, 20.03.2024, § 15**

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Virkkunen

sari.virkkunen@muonio.fi

toimistos sihteeri

Arktisen Lapin ympäristönsuojelu hoitaa Inarin, Muonion, Enontekiön, Utsjoen ja Sodankylän kuntien ympäristönsuojeluviranomaisen tehtäviä. Yhteistoiminta-alueetta hallinnoi Sodankylän kunta.

Sodankylän tekninen lautakunta on kokouksessaan 14.2.2024, § 16 päättänyt esittää ympäristönsuojelun yhteistoiminta-alueen kunnille, että yhteistoimintasopimuksen kustannusten jakoa muutetaan 1.1.2024 alkaen alkuperäisestä asukaslukuperusteisesta kustannustenjaosta aiheuttamisperusteiseen eli valvontakohteiden määrään perustuvaan kustannustenjakoon.

Ympäristönsuojelun yhteistä toimielintä koskevassa sopimuksessa 1.1.2020 on päätetty kustannustenjaon perusteeksi kuntien asukaslukumäärän mukainen prosenttiosuus. Arktisen Lapin ympäristönsuojelu on selvittänyt talvella 2023 tehdyn valtakunnallisen kyselyn avulla Suomen ympäristöyksiköiden resursseja ja monikunnallisten yksiköiden kustannusten jakoa. Kyselyn tulosten ja kommenttien sekä Arktisen Lapin ympäristönsuojelun kokemusten perusteella Arktisen Lapin ympäristönsuojelu esittää siirryttäväksi valvontakohteiden määrään perustuvaan kustannusten jakoon 1.1.2024 alkaen.

Valvontatehtävien lisäksi ympäristönsuojelun talousarvioon on varattu määräraha uuden ympäristöasiantuntijan palkkaukseen. Ympäristöasiantuntijan tehtävänä olisi toimia ympäristönsuojelun edistämistehtävissä asiantuntijana varsinkin suurissa hankkeissa (esim. ohjausryhmissä, lausuntojen antajana). Tällaisia hankkeita voisivat olla esim. tuulivoimahankkeet ja kaivokset (YVA-prosessit, ympäristölupaasiat). Uuden viran kustannukset kohdistuisivat lähtökohtaisesti Sodankylän kunnalle. Tässä vaiheessa muiden kuntien osuuden arvioidaan olevan yhteensä korkeintaan 10 % kokonaiskustannuksista ja niistä 5 % arvioidaan kohdistuvan Inarin kunnan kullankaivuuhankkeisiin. Aiheuttamisperusteisesti laskettuna Muonion kunnan osuus ympäristöasiantuntijan kuluista arvioidaan olevan 2.000 euroa vuodelle 2024.

Vuoden 2023 valvottavien kohteiden lukumäärien perusteella tehdyssä vertailussa käy ilmi, että kustannusten jakoperusteen muutos asukaslukuperusteisesta aiheuttamisperusteiseen ei aiheuttaisi muutosta Muonion kustannusten prosenttiosuuteen.

Yhteistyösopimuksen mukaan sopimuksen muutoksista päätetään sopijakuntien valtuustojen yhtäpitävillä päätöksillä.



---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää hyväksyä ympäristönsuojelun yhteistoimintasopimuksen kustannusten jakoa muutettavaksi 1.1.2024 alkaen asukaslukuperusteisesta aiheuttamisperusteiseen eli valvontakohteiden määrään perustuvaan kustannusten jakoon.

Muutettu ehdotus:

Elinvoimalautakunta esittää valtuustolle hyväksyttäväksi ympäristönsuojelun yhteistoimintasopimuksen muutoksen 1.1.2024 alkaen asukaslukuperusteisesta aiheuttamisperusteiseen eli valvontakohteiden määrää perustuvaan kustannusten jakoon.

### **Päätös**

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän muutetun ehdotuksen.

---

## **Kunnanhallitus, 22.04.2024, § 71**

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Virkkunen

sari.virkkunen@muonio.fi

toimistos sihteeri

### Oheismateriaali

1 Liite\_1\_Ote\_Tekninen\_lautakunta\_14\_02\_2024\_16\_Ymparistonsuojelun\_

Elinvoimalautakunta käsitteli 20.3.2024 § 15 ympäristönsuojelun yhteistoimintasopimuksen kustannusjaon muuttamista. Se esittää hallitukselle ja edelleen valtuustolle että valtuusto hyväksyy ympäristönsuojelun yhteistoimintasopimuksen muutoksen 1.1.2024 alkaen asukaslukuperusteisesta aiheuttamisperusteiseen eli valvontakohteiden määrää perustuvaan kustannusten jakoon.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi Arktisen Lapin ympäristönsuojelun maksuperusteiden määräytymisen muuttamisen asukaslukuperusteisesta aiheuttamisperusteiseksi 1.1.2024 alkaen.

### **Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan mahdollisimman pian.



---

**Elinvoimalautakunta, § 19, 20.03.2024**  
**Kunnanhallitus, § 72, 22.04.2024**

**§ 72**

**Lisämääräraha esikoulu- ja saunarakennuksen purkamiseen**

MUODno-2024-118

**Elinvoimalautakunta, 20.03.2024, § 19**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Jussi-Pekka Tammilehto  
jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi  
elinvoimajohtaja

Kunnanvaltuusto on 12.12.2022 § 67 tehnyt periaatepäätöksen aloittaa päiväkotit /esikoulurakentamisen suunnittelu vuoden 2023 aikana ja rakentaminen vuoden 2024 aikana sekä kunnanviraston suunnittelu ja rakentaminen vuosien 2024-2025 aikana, mikäli kunnan taloustilanne ei merkittävästi huonone.

Nykyinen päiväkotirakennus ja vanha asuntolan käytössä ollut saunarakennus tulee purkaa uuden päiväkotiesikouluhankkeen piha-alueelta, jotta tarvittavat toiminnot saadaan mahtumaan. Rakennukset ovat myös teknisen käyttöikänsä päässä, minkä vuoksi purkaminen on perusteltua. Rakennukset on suunniteltu purettavaksi uuden päiväkotiesikouluhankkeen valmistumisen jälkeen, mutta suunnittelun edetessä on nähty järkeväksi, että rakennukset purettaisiin jo ennen rakennustöiden aloittamista, jolloin rakennustyömaalla olisi enemmän tilaa käytössään ja piha-alue voitaisiin tehdä kerralla valmiiksi. Lisäksi betoni- ja tiilimurska voitaisiin hyödyntää pysäköintialueiden rakennekerroksina.

Purkaminen edellyttää esikoulutoiminnan siirtämistä toisaalle. Alakoulun ruokasali tulee jakaa aulasta, jotta päiväkotiesikoululla on rauhallinen ruokailutila. Mikäli ruokasali erotetaan aulasta etukäteen, voisi esikoulu käyttää ruokasalia väistötilana, kunnes päiväkotiesikouluhanke on valmistunut. Sivistyspalveluiden kanssa käytyjen keskustelujen perusteella järjestely olisi mahdollinen.

Päiväkotirakennuksen ja asuntolan saunarakennuksen purkamiseen ei ole varattu määrärahaa vuoden 2024 käyttötalouteen, joten rakennusten purkaminen talousarviovuoden aikana vaatisi lisämäärärahan myöntämisen.

Hallintosäännön 79 § mukaan valtuusto päättää määrärahojen ja tavoitteiden muutoksista.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle myönnettäväksi 80 000 euron lisämäärärahan käyttötalouteen kiinteistö- ja tiepalvelut tehtäväalueelle.

**Päätös**

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

---



---

**Kunnanhallitus, 22.04.2024, § 72**

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Elinvoimalautakunta esittää 20.3.2024 § 19 lisämäärärahan myöntämistä esikoulu- ja saunarakennuksen purkamiseen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää 80 000 euron lisämäärärahan käyttötalouteen kiinteistö- ja tiepalvelut tehtäväalueelle. Lisämääräraha katetaan lainanotolla.

**Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan mahdollisimman pian.



## § 73

### **Jerisjärven Huolto Oy:n ja Vesiosuuskunta Aarian kaupan hyväksyminen**

MUODno-2023-226

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki

[laura.enbuska-maki@muonio.fi](mailto:laura.enbuska-maki@muonio.fi)

kunnanjohtaja

Vesiosuuskunta Aaria ja Jerisjärven Huolto Oy ovat neuvotelleet Vesiosuuskunta Aarian vesihuoltoverkon ostamisesta.

Jerisjärven Huolto Oy on tehnyt suuntaa-antavan ja ehdollisen tarjouksen Aarian vesihuoltoverkostosta. Jerisjärven Huolto Oy:n tavoitteena on saattaa kesken jäänyt Aarian vesihuoltoverkostohanke loppuun vuoden 2024 aikana. Kaupan valmistelussa tulee pyytää kunnan hyväksyntä luovutukselle yritys kiinnityksen vuoksi ja Jerisjärven Huolto Oy on toimittanut luonnoksen kauppakirjasta (ei julkinen, JulkL § 24). Kaupan osapuolten tulee varmistaa ELY-keskuksen tukirahoituspäätösten ehdot. Kunnan saaman tiedon mukaan ELY-keskus puoltaa em. kauppaa ja ei näe tälle estettä hankkeen loppuunsaattamisen kannalta.

Kunnan tulee tehdä erillinen päätös siitä, että ei se osta liiketoimintakauppaa Vesiosuuskunta Aarialta ja hyväksyy Vesiosuuskunta Aarian ja Jerisjärven Huolto Oy:n välisen kaupan. Kunnan tulee antaa suostumus Aarian yritys kiinnityksen haltijana liiketoiminnan tai infran myymiselle ja kiinnityksen kohtelulle eli, että kaupan yhteydessä kunnan saatava 349 990 euroa ja sen vakuus (kiinnitys) siirtyvät Jerisjärven Huolto Oy:n vastuulle kokonaisuudessaan ilman akordia.

Jerisjärven Huolto Oy hakee vastattavakseen yritys kiinnityksen ottamista rekisteriviranomaiselta kolmen kuukauden kuluessa kaupan tekemisestä ja kunta kiinnityksen haltijana antaa tähän suostumuksen. Suostumus voidaan antaa jo liiketoiminnan kauppakirjan laatimisen yhteydessä. Vastattavaksi ottamisen jälkeen yritys kiinnitys kohdistuu vastaanottajan eli Jerisjärven Huolto Oy:n kaikkeen yritys kiinnityskelpoiseen omaisuuteen.

Vaihtoehtoisesti selvitetään Jerisjärven Huolto Oy:n esitystä, että se ottaa vastatakseen Vesiosuuskunta Aarian velan kunnalle osittaisena vastikkeena vesihuoltoverkosta ja että kunta vapauttaa vesihuoltoverkostoa rasittavan yritys kiinnityksen. Tämän jälkeen kunnan saatava Jerisjärven Huolto Oy:ltä voitaisiin kuitata osakkeiden merkintähintaa vastaan.

Kyseessä olevat Vesiosuuskunta Aarian ja Jerisjärven Huolto Oy:n vesihuoltoverkostot sijoittuvat kunnassa strategisesti merkittävälle alueelle. Alueen merkitys tulee korostumaan lähitulevaisuudessa. Kuntastrategian ja elinvoimapotentialin kannalta on tärkeää, että Vesiosuuskunta Aarian aloittama vesihuoltoverkosto saadaan valmiiksi ELY-keskuksen edellyttämällä tavalla ja Jerisjärven Huolto Oy saa oman vesi-infranhankkeensa toteutettua Aarian aloittamaa vesihuoltoverkostoa hyödyntäen. Toimiva ja kestävä vesi-infrastruktuuri on oleellinen osa kunnan elinkeino-, kaavoitus-,



ja maankäyttöpolitiikkaa, myös ekologisesta näkökulmasta. Kunta on huomionnut tämän tavoitteen myös talousarvio- ja -suunnitelmavalmistelussaan, sekä tehnyt pitkän aikavälin tahtotilinjauksia oman vesihuoltoverkoston saneeraamiseksi.

Jerisjärven Huolto Oy:n vesihuoltoverkostohankkeen rakennusprosessi käynnistettäneen vuoden 2024 kesän aikana. Hanke on saanut ELY- keskukselta myönteisen rahoituspäätöksen ja työ on aloitettu.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunta ei osta Vesiosuuskunta Aarian vesihuoltoverkostoa (tarjous 2.10.2023). Lisäksi hallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Vesiosuuskunta Aarian ja Jerisjärven Huolto Oy:n mahdollisen vesihuoltoverkostokaupan edellytyksillä, että:

- liiketoimintakauppa tai vesihuollon infrakauppa Aarian liiketoiminta-alueella täyttää ELY:n rahoituspäätöksen ehdot,
- Jerisjärven Huolto Oy sitoutuu saattamaan Vesiosuuskunta Aarian vesihuoltoverkostohankkeen loppuun ELY- keskuksen edellyttämällä tavalla,
- kunnan saatava ja yritys kiinnitys siirtyvät Vesiosuuskunta Aarian ja Jerisjärven Huolto Oy:n kaupanteon yhteydessä kokonaan Jerisjärven Huolto Oy:lle ja kunnan suostumus, siirtyvä velka ja yritys kiinnitys huomioidaan kauppakirjassa ja
- kuntaan toimitetaan varsinainen kauppakirja ennen kaupantekohetkeä.

### **Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan mahdollisimman pian.



## § 74

### Osakehankinta Jerisjärven Huolto Oy:stä

MUODno-2024-184

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki

laura.enbuska-maki@muonio.fi

kunnanjohtaja

Kunta ja Jerisjärven Huolto Oy ovat neuvotelleet tulevaisuuden kehitysaskelista Jerisjärven Huolto Oy:n omistusrakenteessa. Kunnan strategisen tahtotilan ja vesihuoltojärjestelmän kokonaisvaltaisen kehittämisen kannalta omistajuuden ja määräysvallan kasvattaminen yhtiössä on kestäväää ja kannattavaa. Osakkeiden hankkiminen Jerisjärven Huolto Oy:stä on kunnan omistajaohjauksen ja päätösvallan vahvistamisen kannalta oleellinen kysymys. Kunta voi olla omistajana yhtiössä, jossa harjoitetaan vesihuoltotoimintaa.

Jerisjärven Huolto Oy tarjoaa kunnalle omistajuuden kasvattamista osakeannilla alustavan esityksen mukaisesti (viiden vuoden suunnitelma):

- 2024: suunnattu anti 1260 kpl (osakkeen á- hinta 277,77 e), omistajuus 26,0 %, alustava suunnitelma; merkintähinnan kuittaaminen rahasaatavaa vastaan tai vastaavasti apporttina, yrityskiinnitys 349 990 euroa
- 2024: suunnattu anti 500 kpl (osakkeen á- hinta 225,00 e), omistajuus 32,9 %, maksu 112 500 euroa
- 2025: suunnattu anti 500 kpl (osakkeen á- hinta 210,00 e), omistajuus 38,6 %, maksu 105 000 euroa
- 2026: suunnattu anti 500 kpl (osakkeen á- hinta 205,00 e), omistajuus 43,4 %, maksu 102 500 euroa
- 2027: suunnattu anti 500 kpl (osakkeen á- hinta 205,00 euroa), omistajuus 47,6%, maksu 102 500 euroa
- 2028: suunnattu anti 500 kpl (osakkeen á- hinta 205,00 euroa), omistajuus 51,1 %, maksu 102 500 euroa.

Jerisjärven Huolto Oy:n kanssa selvitetään teknisiä vaihtoehtoja sekä kirjauksia edetä yrityskiinnityksen ja osakkeiden lunastamisen suhteen. Asiaa valmistellaan vielä lakikonsultaatiolla lopulliseen osakassopimukseen.

Mikäli merkintähinta kuitattaisiin vuoden 2024 aikana kunnan saatavaa vastaan, tulisi osakeannin ehdoissa todeta, että osakkeiden merkintähinta voidaan kuitata kunnan maksamaa Aarian takausvelkasaatavaa vastaan. Mikäli saatava kuittaantuu kokonaan, kunta luopuu samassa yhteydessä saatavaan liittyvästä vakuudesta eli yrityskiinnityksestä. Vaihtoehtoisena menettelynä Jerisjärven Huolto Oy on esittänyt, että se ottaa vastatakseen Vesiosuuskunta Aarian velan kunnalle osittaisena vastikkeena vesihuoltoverkosta ja siitä, että kunta vapauttaa vesihuoltoverkostoa rasittavan yrityskiinnityksen. Tämän jälkeen kunnan saatava Jerisjärven Huolto Oy:ltä kuitattaisiin osakkeiden merkintähintaa vastaan.

Osakemerkinnän yhteydessä tulee laatia Jerisjärven Huolto Oy:n kanssa osakassopimus, jossa sovitaan osakkaiden kesken yhtiön hallinnosta, tavoitteista ja





osakkeista luopumisesta. Kunnan intressinä on esittää osakassopimukseen, että se saa edustuksen yhtiön hallitukseen ja/tai määräysvaltaa jo ennen varsinaisen määräysvallan saavuttamista yhtiössä. Osakassopimuksessa tulisi lisäksi sopia vuoteen 2028 asti tapahtuvista lisäosakeanneista, joissa kunnan omistusosuudeksi muodostuu yhteensä 51,1 %.

Kunnan on huomioitava osana päätöksentekoaan EU:n valtioneuvoston sääntelyn reunaehdot. Siltä osin, kun rahoitetaan markkinatoimijoita, esimerkiksi sijoituksin tai lainatakauksen viitekehyksessä, tulee kunnan kaikissa vaihtoehdoissa noudattaa markkinataloustoimijaperiaatetta. Yhtiön rahoittamisessa ja tukemisessa (esim. sijoitus) tulee huomioida valtioneuvoston sääntelyn asettamat reunaehdot. Mikäli yhtiö ei ole markkinatoimija, tulee kunnan rahoituspäätöksessä esittää perustelut siitä, mihin seikkoihin perustuen rahoitus ei sisällä kiellettyä valtiontukea. Lähtökohtaisesti on aina kiellettyä tukea ns. taloudellisen tilanteen suhteen vaikeuksissa olevaa yritystä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se:

- hyväksyy esityksen mukaisen suunnitelman osakkeiden ostamisesta Jerisjärven huolto oy:ltä viidelle vuodelle 2024-2028,
- valtuuttaa kunnanhallituksen valmistelemaan ja hyväksymään osakassopimuksen. Valmistelussa ja päätöksenteossa huomioidaan EU:n valtioneuvoston sääntelyn reunaehdot ja
- hyväksyy vuoden 2024 talousarvion investointiosan muut osakkeet ja osuudet - osatehtävätasolle 112 500 euron lisämääräraharavaruksen osakkeiden hankintaa varten Jerisjärven Huolto Oy:stä. Lisämääräraha katetaan kassavaroista.

### **Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan mahdollisimman pian.



---

**Kunnanhallitus, § 49, 25.03.2024**  
**Kunnanhallitus, § 75, 22.04.2024**

**§ 75**

**Äkäsjärven ranta-asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma**

MUODno-2024-96

**Kunnanhallitus, 25.03.2024, § 49**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Katri Rantakokko  
katri.rantakokko@muonio.fi  
hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 Äkäsjärvi\_ranta\_asemakaava suunnittelualue

Metsähallitus esittää, että kunta aloittaisi ranta-asemakaavan laatimisen Äkäsjärven rannalle. Metsähallitus omistaa suunnittelualueen, joka on osoitettu oheisessa kartassa ja alueelle on osoitettu yleiskaavassa rakentamista.

Metsähallitus tavoittelee alueelle matkailupalvelualueetta ja noin 4 000km<sup>2</sup> rakennusoikeutta. Metsähallitus esittää, että kunta nimeää Ferragosto Oy:n kaavan laatijaksi.

Hallintosäännön 27 §:n mukaan kunnanhallitus päättää asema- ja ranta-asemakaavan laatimisesta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

- käynnistää ja kuuluttaa vireille ranta-asemakaavan laadinnan Äkäsjärven rantaan ja
- valita kaavan laatijaksi Ferragosto Oy maanomistajan esityksen mukaisesti.

**Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

---

**Kunnanhallitus, 22.04.2024, § 75**

Valmistelija / lisätiedot:  
Katri Rantakokko  
katri.rantakokko@muonio.fi  
hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 Äkäsjärvi\_OAS\_180424  
Verkkojulkisuus rajoitettu,



---

Kaavan laatija on 17.4.2024 toimittanut osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS).

Suunnittelualue on määräala valtion metsämaalla ja se on voimassa olevan osayleiskaavan mukaista loma-asuntoaluetta (RA-1). Alue on tarkoitettu ei-omaraantaisten loma-asuntojen rakentamiseen. Alueella ei ole rakennuksia tai rakennelmia.

Uuden ranta-asetemakaavan tavoitteena vetovoimaisen ja ympäristöön soveltuvan loma-asuntoalueen toteuttaminen. Alustavan tilaohjelman mukaan suunnitelmassa on toteuttaa lomarakennuksia 18 kpl (100 m<sup>2</sup>) ja 3 kpl (240 m<sup>2</sup>), vastaanottorakennus 800 m<sup>2</sup>, sauna- ja klubirakennus 350 m<sup>2</sup> ja huoltorakennus 330 m<sup>2</sup>.

Alueen luonnontilaa pyritään suojelemaan sijoittamalla uudet rakennukset kootusti yhdelle osalle aluetta.

OAS on esityslistan oheismateriaalina, mutta siihen tullaan tekemään teknisiä korjauksia (mm. maininta maankäyttösopimusten tekemisestä).

### **Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi Äkäsjärven ranta-asetemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman.

### **Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen, mutta totesi, että siihen tehdään täydennyksiä.



## § 76

### Kiinteistöveroavustusten perusteet

MUODno-2024-182

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Kunnanhallitus myöntää vuosittain keskimäärin neljälle hakijalle kiinteistöveroavustusta. Avustuksen myöntämiseen on laadittu alla olevat periaatteet ja ohjeet.

Kunnanhallitus ratkaisee harkinnanvaraiset kiinteistöveroavustukset.

Kiinteistöveroavustuksen saantiin oikeutetuksi katsotaan rekisteröity tai rekisteröimätön yhdistys, joka ilmoittaa avustuksen hakemisen yhteydessä tarvittavat tiedot. Rekisteröimättömältä yhdistykseltä edellytetään, että sen säännöt, hallinto, toiminta ja talous on järjestetty kuten rekisteröidyn yhdistyksen ja sen nimenkirjoittajat ovat täysi-ikäisiä.

Kiinteistöveroon kohdistuvaa avustusta ei pääsääntöisesti myönnetä yksityisille henkilöille tai yrityksille.

Kunnanhallituksen vuosittain jakamaan avustusten määrään vaikuttaa käytettävissä oleva määräraha, hakemusten määrä ja sisältö sekä kunnanhallituksen harkinta. Kiinteistöveroavustusten hakuaika on jatkuva ja hakemus toimitetaan liitteineen kirjaamo@muonio.fi -osoitteeseen.

Hakemus voi olla vapaamuotoinen, siitä tulee käydä ilmi yhdistyksen nimi ja osoite, liitteenä tulee olla viimeisin tilinpäätös (tuloslaskelma ja tase) sekä kiinteistöverotuspäätös, jonka perusteella avustusta haetaan.

Kiinteistöveroavustuksen tarkoituksenmukaisuutta harkittaessa huomioidaan:

- hakijan toiminnan tarkoitus, määrä, laatu, laajuus ja vaikuttavuus
- avustuksella tuettavan toiminnan tai toimenpiteen ajankohtaisuus
- hakijan taloudellinen asema ja omatoimisuus
- avustuksen saamisen tarve
- toiminta on kunnan strategian mukaista.

Kunnan viranomaisilla on oikeus tarkastaa kiinteistöveroavustuksen saajan varainkäyttö ja siihen liittyvät asiakirjat avustusehtojen noudattamisen selvittämiseksi. Mikäli avustuksensaaja rikkoo avustusehtoja, kunnan myöntämä avustus on maksettava lyhentämättömänä takaisin.

Kiinteistöveroavustuksella voidaan tukea toimintaa, joka esimerkiksi

- tukee kuntastrategiaa
- edistää kuntalaisten terveellisiä elämäntapoja ja lisää heidän voimavarojaan ja hyvinvointiaan
- edistää turvallisuutta
- on kaikille avointa ja jonka toimintaan on helppo tulla mukaan



- 
- lisää vertaistoimintaa ja vapaaehtoistyöskentelyä
  - kaventaa väestöryhmien välisiä hyvinvointi- ja terveyseroja
  - edistää yhteistyötä muiden yhteisöjen kanssa
  - tekee yhteistyötä kunnan kanssa
  - vahvistaa asukas-, kylä- ja kotiseututoimintaa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy yllä olevat kiinteistöveroavustuksen myöntämisen perusteet ja ohjeet.

### **Kokouskäsittely**

Manu Friman ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

### **Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

### **Esteellisyys**

Manu Friman (hallintolaki 28.1 §)



---

**§ 77**

**Suomen Kalakirjasto ry:n avustushakemus vuoden 2024 kiinteistöveron maksamiseksi**

MUODno-2024-110

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Kiinteistöverosta vapautuksen toimivalta on valtuuston päätöksellä siirretty Verohallinnolle vuosille 2019-2024.

Kunta on vuosittain myöntänyt kiinteistöveron verran avustusta yleishyödyllisessä käytössä olevien kiinteistöjen osalta kyläyhdistyksille tai muulle vastaavalle toimijalle.

Kiinteistöverolain mukaan veroprosenttien rajat yleishyödyllisten yhteisöjen rakennuksille ja maapohjalle vuonna 2024 ovat 0,00-2,00 %.

Kunnassa ei ole tehty erillistä päätöstä em. yleishyödyllisten yhteisöjen omistamien kiinteistöjen osalta, joten näihin sovelletaan muiden kuin asuinrakennusten veroprosenttia ja tänä vuonna se on 1,20 %.

Suomen Kalakirjasto ry hakee avustusta veron maksamiseen 1 385,35 euroa vuoden 2024 kiinteistöveropäätöksen mukaisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus myöntää Suomen Kalakirjasto ry:lle avustusta 1 385,35 euroa vuoden 2024 kiinteistöveron maksamista varten.

**Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

**Tiedoksi**

Suomen Kalakirjasto ry, taloushallinto



## § 78

### Teleoperaattoripalvelut 2025-2030

MUODno-2024-185

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Kunta on ollut mukana Hanselin kilpailuttamassa Teleoperaattopalvelut -hankinnassa, joka päättyi vuonna 2019. Em. sopimuskauden jälkeen kunta hankkii palvelut Telia Oyj:ltä ja sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopimuksen voi irtisanoa aikaisintaan vuoden 2025 lopussa.

Hansel kilpailuttaa Teleoperaattoripalvelut 2025–2030 puitejärjestelyllä ja tähän järjestelyyn on mahdollista osallistua. Puitesopimusta voi hyödyntää sen jälkeen, kun nykyinen sopimus irtisanotaan.

Puitesopimuksella voi hankkia teleoperaattorilta puheratkaisuihin liittyviä palveluita, kuten

- matkapuhelinverkon liittymät, niihin liittyvän liikenteen ja mobiilidatan
- vaihde-, välitys- ja informaatiojärjestelmät
- asiakaspalveluratkaisut
- puhelunvälityspalvelut
- tavoitettavuuspalvelut
- puitejärjestelyn palveluita tukevat asiantuntijapalvelut ja muut palvelut.

Yhteiskilpailutuksen etuina on valmiiksi kilpailutetut ja kilpailukykyiset hinnat. Hansel vastaa sopimushallinnasta ja toimii asiakkaiden tukena.

#### Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kunta osallistuu Hanselin Teleoperaattoripalvelut yhteishankintaan 2025–2030.

#### Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

#### Tiedoksi

Hansel



---

**§ 79**

**Kotimaan majoituspalvelut 2025–2026 (2028)**

MUODno-2024-186

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Hansel kilpailuttaa kotimaan majoituspalvelut yhteishankinnalla vuosille 2025–2026. Tavoitteena on, että sopimus on käytettävissä 1.1.2025 alkaen.

Yhteishankinnan etuina on mm.

- laaja majoituspaikkojen valikoima erilaisiin työmatkustuksen tarpeisiin
- kilpailukykyiset hinnat sisältävät työmatkustukseen olennaiset palvelut
- joustavat muutos- ja peruutusehdot
- helppo varaaminen
- huomioitu vastuullisuus, turvallisuus, esteettömyys ja toimittajien ympäristötoimenpiteet
- maantieteellisesti hyvin saatavilla olevat palvelut.

Lisäksi sopimuksen kautta voi hankkia lisäpalveluna

- ryhmämajoituspalvelut
- majoitukseen liittyvät lisäpalvelut, mm. lisävuoteet
- virkistäytymis- ja liikuntapalvelut sekä majoitukseen liittyvät ravintolapalvelut.

**Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää liittyä Hanselin Kotimaan majoituspalvelut 2023-2026 (2028) yhteishankintaan.

**Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

**Tiedoksi**

Hansel





§ 80

**Taluspäällikön virkavaali**

MUODno-2024-70

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki

laura.enbuska-maki@muonio.fi

kunnanjohtaja

Taluspäällikön virkaa haki määräaikaan 18.3.2024 klo 15.00 mennessä neljä (4)

hakijaa: \*\*\*\*\* , \*\*\*\*\* ja

\*\*\*\*\*.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto ja soveltuva aiempi työkokemus. Taluspäällikön tehtävän ansiokas hoitaminen edellyttää vahvaa ammatillista osaamista. Käytännön työkokemuksella hankittu hyvä perehtyneisyys kunnallistalouteen ja kunnan taloushallintoon katsotaan eduksi. Tuntemus käytössä olevista taloushallinnon ohjelmista, tai kunta-alan taloushallinnon ohjelmistoista katsotaan eduksi. Viran menestyneessä hoitamisessa tarvitaan hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja, erinomaista suullista ja kirjallista viestintäkykyä sekä tarkkaa ja oma-aloitteista työskentelyä. Jämäkkyyys ja rakentava työskentelyote kiireen ja paineiden keskellä katsotaan eduksi. Taluspäällikön virassa kokonaisuuksien hallinta ja analyttinen toimintatapa ovat keskiössä.

Kolmella hakijalla on virkaan soveltuva korkeakoulututkinto ja yhdellä soveltuva aiempi työkokemus. Edelleen yhdellä hakijalla on vahva ammatillinen osaaminen ja käytännön työkokemus kunnallistaloudesta ja kunnan taloushallinnosta.

Milla Liikavainio ja Tiina Sorvoja haastateltiin 4.4.2024. Haastattelijoina toimivat kunnanjohtaja, hallintojohtaja sekä kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Haastattelujen jälkeen koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa saatujen tietojen pohjalta tehdyn kokonaisarvion perusteella parhaiten hakuvaatimuksia vastaa Milla Liikavainio. Hän on soveltuvan koulutuksen, ammatillisen osaamisen ja työkokemuksen myötä ansioitunein hakija. Yhteenveto hakijoista ja ansiovertailu ovat oheismateriaalina.

**Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee taluspäällikön toistaiseksi voimassa olevaan virkaan tradenomi Milla Liikavainion. Hän on soveltuvan koulutuksen, ammatillisen osaamisen ja työkokemuksen myötä ansioitunein hakija.

Taluspäällikön viran tehtäväkohtainen palkka on 3 934,70 euroa/kk (KVTES 01ASI040, 2 755,69 e/kk + TVA 1 179,01 e/kk).

Virassa noudatetaan KVTES:n toimistotyöaika (36,25 h/vko).

Viran täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaika. Valitun tulee ennen valinnan vahvistamista toimittaa hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.



---

**Kokouskäsitely**

Hallitus keskusteli valinnasta ja taloushallintopalvelun järjestämisestä.

**Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

**Tiedoksi**

hakijat, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, palkat



---

**Yhteistoimintaelin, § 31, 11.04.2024**  
**Kunnanhallitus, § 81, 22.04.2024**

**§ 81**

**Perusteet korvaukselle määräaikaisessa muutoksessa tehtävässä**

MUODno-2023-229

**Yhteistoimintaelin, 11.04.2024, § 31**

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, Saara Koivisto

[laura.enbuska-maki@muonio.fi](mailto:laura.enbuska-maki@muonio.fi), [saara.koivisto@muonio.fi](mailto:saara.koivisto@muonio.fi)

kunnanjohtaja

Ohje liittyen määräaikaisten tehtävänmuutosten korvauserusteisiin on ollut käytössä 1.7.2023 alkaen. Ohjetta sovellettaessa on huomattu päivittämis- ja muutostarpeita. Lisäksi on kaivattu tarkempia ohjeita mm. siihen, kuka tekee päätökset korvausten maksamisesta.

Hallinto- ja henkilöstösuunnittelija on tehnyt päivityksiä ja pyydettyjä lisäyksiä ohjeeseen ja pyrkinyt näin saamaan siitä selkeämmän ja helpommin tulkittavan.

Päivitetty ohjelunnon on pykälän oheismateriaalina.

**Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Yhteistoimintaelin päättää esittää korvauserusteet määräaikaisessa tehtävänmuutoksessa -ohjeen päivitetyn version kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 22.04.2024, § 81**

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki

[laura.enbuska-maki@muonio.fi](mailto:laura.enbuska-maki@muonio.fi)

kunnanjohtaja

Yhteistoimintaelin käsitteli kokouksessaan 11.4.2024 § 31 ohjetta määräaikaisesten tehtävänmuutosten korvauserusteista. Ohjetta sovellettaessa on huomattu päivittämis- ja muutostarpeita. Lisäksi on kaivattu tarkempia ohjeita mm. siihen, kuka tekee päätökset korvausten maksamisesta.

Merkittävimmät muutokset ohjeessa liittyvät OTO-tilanteessa maksettaviin korvaussummiin sekä päätöksentekoprosessiin. Näitä on selkeytetty sekä liitetty mm. hallintosääntöön sekä TVA-arvioinnissa käytettyyn Myjopi-ohjelmaan, jossa on kirjattuna henkilöstön tehtävänkuvaukset (pl. OVTES-henkilöstö).



Päivitettyssä ohjeessa OTO-tilanteessa maksettavaa korvausta on porrastettu sen mukaan, miten suuri osa sijaistettavan tehtävästä hoidetaan OTOna. Prosenttiosuuksia on määritelty päivitettyihin tehtävänkuviin ja ne löytyvä Myjopi -ohjelmasta.

Oman toimen ohella suoritettavasta lisätehtävistä maksetaan tehtävien vaativuuden ja erillisten tehtävien määrän perusteella 60 € - 150 €/ kk.

Jos sijaistettavan tehtävästä hoidetaan tehtävänkuvaukseen määriteltyjen (myjopi) tehtäväkokonaisuuksien ja niiden prosenttiosuuksien perusteella

- alle 10 %, ei OTO -korvaukseen ole oikeutta
- 10 – 30 %, maksetaan korvausta 60 €/ kk
- 31 – 50 %, maksetaan 100 €/ kk
- yli 50 %, maksetaan 150 €/ kk

Edelleen päivitettyssä ohjeessa todetaan, että jos tehtävänmuutoksesta johtuva tilanne koskee päätöstä tekevää viranhaltijaa, tekee hänen esihenkilönsä viranhaltijapäätöksen korvausten maksamisesta . Jos tilanne koskee kunnanjohtajaa, tekee hallinto- ja henkilöstösuunnittelija asiasta viranhaltijapäätöksen.

Päivitetty ohje toimitetaan oheismateriaalina.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy päivitetyn ohjeen, joka liittyy korvausperusteisiin määräaikaissa tehtävänmuutoksessa.

### **Kokouskäsitely**

Ennen tämän asian käsittelyä kokouksessa pidettiin tauko. Tauon jälkeen suoritettiin nimenhuuto ja puheenjohtaja totesi paikalla olevan samat henkilöt kuin ennen taukoa pl. Matti Myllykangas. Manu Friman valittiin pöytäkirjantarkastajaksi.

### **Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

### **Tiedoksi**

hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, palvelualueet



---

**§ 82**

**Kunnanviraston palveluajat vuonna 2024**

MUODno-2024-175

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Kunnanvirasto on aikaisempina vuosina pidetty suljettuna yksittäisinä päivinä juhlapyhien yhteydessä, heinäkuussa neljän viikon jakson sekä joulun ja uudenvuoden välisen ajan. Palveluiden ja henkilöstön lomien järjestämisen kannalta olisi hyvä päättää kunnanviraston palveluajoista koko vuoden osalta hyvissä ajoin.

Palveluita järjestetään ja henkilöstöä on töissä, vaikka kunnanvirasto on suljettuna.

**Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kunnanvirasto on suljettuna vuoden 2024 aikana seuraavasti: 10.5.2024, 1.7.–31.7.2024 ja 23.–31.12.2024.

**Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

**Tiedoksi**

palvelualueet



## § 83

### Kunnanvaltuuston päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

Kunnanvaltuuston kokous oli 15.4.2024. Valtuusto hyväksyi

- § 3 Äijäniemen ranta-asemakaavan
- § 4 Kutunivan ranta-asemakaavan ja
- § 5 Maanostotarjouksen.

Kokouksesta laadittu pöytäkirja lisättiin kunnan verkkosivuille nähtäväksi 23.4.2024.

#### Lainsäädäntö

Kunnanhallitus vastaa kunnanvaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Jos hallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, hallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta ja saatettava asia viipymättä uudelleen käsiteltäväksi (kuntalaki 96 §). Jos valtuusto pysyy päätöksessään, hallituksen on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöönpanolle laillisia esteitä. Hallitus ei voi kieltäytyä panemasta päätöstä täytäntöön sillä perusteella, että se on epätarkoituksenmukainen.

Kuntalain 143 § sallii päätöksen täytäntöönpanon ennen lainvoimaisuutta, mutta täytäntöönpano ei saa tehdä muutoksenhakua hyödyttömäksi.

Muutoksenhakuviranomainen voi kieltää täytäntöönpanon, jos sitä on erikseen oikaisuvaatimuksessa tai valituksessa vaadittu. Säännöstä on tulkittu siten, että täytäntöönpanoon voidaan ryhtyä, mikäli sen peruuttamisesta ei valituksen menestyessä aiheudu kovin suurta vahinkoa.

Hallitus päättää valtuuston päätösten täytäntöönpanosta yleensä valtuuston kokouksen jälkeisessä kokouksessa. Se arvioi, mitkä päätökset ovat 143 §:n mukaan täytäntöönpanokelpoisia. Lainvastaisen päätöksen täytäntöönpano on virkavelvollisuuden vastaista toimintaa. Jos hallitus toteaa valituksenalaisen päätöksen lainmukaiseksi, sen on arvioitava, onko päätös täytäntöönpanokelpoinen ennen lainvoimaa.

#### Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston kokouksen 15.4.2024 päätökset ovat lainmukaisia ja päättää panna ne täytäntöön, kun ne ovat lainvoimaisia.

#### Kokouks käsittely

Matti Myllykangas palasi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

#### Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



## § 84

### Hallituksen otto-oikeus

Kunnanhallitukselle ei ole saapunut viranhaltijapäätöksiä edellisen kokouksen jälkeen.

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Alemman viranomaisen tekemät ratkaisut eivät millään tavalla sido kunnanhallitusta.

Kunnanhallituksella on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös, aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeutta toimitettuihin viranhaltijapäätöksiin.

#### **Muutettu ehdotus**

Hallitus merkitsee tiedoksi, että viranhaltijapäätöksiä ei ole saapunut edellisen kokouksen jälkeen.

#### **Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Hallitus totesi, että hallintosäännön 45 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnanhallituksen jaoston, sekä lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle ja kunnanjohtajalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

#### **Tiedoksi**

palvelualueet



---

**§ 85**

**Asiakirjoja tiedoksi**

Kunnanhallitukselle tiedoksi saapuneet ja tiedotettavat asiakirjat sekä ne lauta- ja toimikuntien pöytäkirjat, joiden päätöksiin ei enää ole mahdollista käyttää otto-oikeutta.

1. Nuorten monialaisen ohjaus- ja palveluverkoston sekä HYTETY-työryhmän esitys Lapin hyvinvointialueelle 3.4.2024
2. Elinvoimalautakunnan pöytäkirja 20.3.2024

**Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen em. asiakirjat ja mahdollisesti kokouksessa annettavat lisäselostukset.

**Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.





---

**§ 86**

**Kunnanjohtajan katsaus**

Kunnanjohtaja kävi katsauksessaan läpi mm. seuraavat asiat:

- Muonion kunnan juhlavuosi 150 v ja L. Philip -puisto
- Yleishallinnon määrärahatilanne, katsaus koko kunnan taloustilanteeseen/Q1
- Taloushallinnon henkilöstöjärjestelyt
- Kevään ja kesän 2024 kärki-investoinnit ja eteneminen
- HOL -tilanne
- TLK ry hallituksen kokous 22.4. ja kunnan linjaus tiekysymykseen
- Palaveri ELY-keskus/infra-asiat
- Henkilöstökyselyn tulokset 2024

**Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedoksi.

**Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



---

**§ 87**

**Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista**

Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajat antavat suulliset raportit kokouksista.

**Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee toimielin- ja kokousedustajien raportit tiedoksi.

**Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



---

**§ 88**

**Muut asiat**

**Kokouskäsittely**

Hallitus keskusteli yleisesti kunnan tulevaisuudesta ja talouden tilanteesta.

Jukka Korhonen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.



---

### **Muutoksenhakukielto**

§66, §67, §69, §70, §71, §72, §73, §74, §75, §76, §82, §83, §84, §85, §88

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



## Oikaisuvaatimus

§68, §77, §78, §79, §80, §81

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muonion kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Muonion kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot

Postiosoite: Muonion kunta, Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 15 a

Sähköpostiosoite: kirjaamo@muonio.fi

Puhelinnumero: 0400 686 211

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



---

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan kirjaamosta.